

PLOVPUT d.o.o. Split
Obala Lazareta 1, Split
K.broju: 1/2-2317/10
Split, 26.05.2010.

DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE
U PREDMETU JAVNE NABAVE EBN 07/2010 V –
**Osiguranje građevinskih objekata s imovinom i opremom, plovila,
plutača, vozila, osiguranje putnika u prijevozu i osiguranje
radnika 24 sata, u razdoblju 24 mjeseca**

UPUTE PONUDITELJIMA

Ponuditelj treba pažljivo proučiti ovu dokumentaciju za nadmetanje. Svaki propust u usklađivanju ponude s uvjetima iz dokumentacije ide na rizik Ponuditelja. Ponude koje nisu u skladu s uvjetima sadržanim u ovoj dokumentaciji za nadmetanje neće se razmatrati.

1. PODACI O NARUČITELJU:

"PLOVPUT" d.o.o. Split, 21000 Split, Obala Lazareta 1, OIB: 14480721492,
telefon: 021 390-600, telefaks: 021 390-630,
e-mail: plovput@plovput.hr
internetska adresa: www.plovput.hr

2. SLUŽBE I OSOBE ZADUŽENE ZA KOMUNIKACIJU S PONUDITELJIMA

Sve dodatne informacije u svezi predmetnog nadmetanja mogu se dobiti u Komercijalnom sektoru *Plovputa* na telefon: 021 390-600 ili putem faksa: 021 390-630 ili putem e-pošte: plovput@plovput.hr, svakog radnog dana od 8 do 15 sati. Odgovorna osoba Plovputa u svezi informacija o samom postupku javne nabave je Mr. Slavko Šimić, dipl. ing., telefon 021/390-600, dok je odgovorna osoba za dodatna pojašnjenja u svezi predmeta nabave navedenog u pripadajućoj Specifikaciji predmeta osiguranja, gđin. Robert Tiozzo, mag. ing., telefon: 021/390-600.

Na pisane zahtjeve za objašnjenjem, dostavljene najkasnije 6 dana prije isteka ponudbenog roka, Naručitelj će odmah odgovoriti. Isto objašnjenje će se poslati i ostalim ponuditeljima koji su preuzeli dokumentaciju za nadmetanje.

3. OPIS PREDMETA NABAVE

Predmet nabave je **Osiguranje građevinskih objekata s imovinom i opremom, plovila, plutača, vozila, osiguranje putnika u prijevozu i osiguranje radnika 24 sata, u razdoblju 24 mjeseca od stupanja okvirnog sporazuma na snagu, prema Specifikaciji predmeta osiguranja, koja je sastavni dio dokumentacije za nadmetanje.**

Oznaka iz Jedinistvenog rječnika javne nabave – CPV: 66330000 (Usluge neživotnog osiguranja).

4. SPECIFIKACIJA PREDMETA NABAVE

Prema Specifikaciji predmeta osiguranja, usluga se sastoji od slijedećeg (prilog D. Dokumentacije za nadmetanje):

- Osiguranje brodova, brodica, čamaca i plutača
- Osiguranje putnika na brodovima i brodicama
- Osiguranje vlasnika broda ili brodice od odgovornosti
- Osiguranje od požara i nekih drugih rizika
- Osiguranje strojeva od loma i nekih drugih rizika
- Osiguranje stakla od loma

- Osiguranje osoba od posljedica nesretnog slučaja (nezgode) – 24 sata
- Osiguranje od automobilske odgovornosti i osiguranje automobilske kasko
- Osiguranje putnika od posljedica nesretnog slučaja u vozilima

5. **VRSTA, KVALITETA, OPSEG ILI KOLIČINA PREDMETA NABAVE**

Prema Specifikaciji predmeta osiguranja, navedenih u stavci 4. ove Upute - prilog D. Dokumentacije za nadmetanje.

6. **MJESTO ISPORUKE PRUŽANJA USLUGA**

Od ponuditelja se traži da pruža usluge koje su predmet nabave za potrebe Naručitelja na području Republike Hrvatske.

7. **ROK ISPORUKE USLUGA**

Rok isporuke usluga je po zaključenju Okvirnog sporazuma u trajanju od 24 mjeseca od datuma njegova stupanja na snagu.

8. **GRUPE ILI DIJELOVI PREDMETA NABAVE**

Nije dopušten takav način nuđenja usluga.

9. **UVJETI SPOSOBNOSTI PONUDITELJA**

Ponuditelj svoju sposobnost dokazuje temeljem:

- pravne i poslovne sposobnosti
- financijske i gospodarske sposobnosti
- tehničke i stručne sposobnosti
- nekažnjavanosti

a) pravna i poslovna sposobnost

a.1. Pod pravnom i poslovnom sposobnosti podrazumijeva se isprava o upisu u sudski, poslovni, strukovni ili obrtni registar države sjedišta iz kojeg je vidljivo da ima registriranu djelatnost u vezi s predmetom nabave, da nije pokrenut stečajni postupak osim u slučaju postojanja pravomoćnog rješenja o potvrdi stečajnog plana, da nije u postupku likvidacije odnosno da nije u postupku obustavljanja poslovne djelatnosti ili da je nije već obustavio. Dokaz ne smije biti stariji od šest mjeseci od dana slanja objave (članak 49. *Zakona o javnoj nabavi*).

a.2. Dozvola Hrvatske agencije za nadzor financijskih usluga za obavljanje poslova osiguranja kojom ponuditelj dokazuje da ovlašten za obavljanje djelatnosti povezane s predmetom nabave.

a.3. Dokaz o članstvu u Hrvatskom uredu za osiguranje sukladno članku 43. Zakona o obveznim osiguranjima u prometu („Narodne novine“ broj 151/05, 36/09, 75/09) za obvezna osiguranja u prometu koja su predmet ove nabave.

b) financijska sposobnost

Kako bi dokazao svoju financijsku i gospodarsku sposobnost ponuditelj mora uz ponudu priložiti:

b.1. Dokument o solventnosti, izdan od bankarskih ili drugih financijskih institucija kojima se dokazuje solventnost gospodarskog subjekta (BON 2 ili SOL 2 – dokazi kojima ponuditelj dokazuje svoju solventnost i to na način da ponuditelj ne smije biti u blokadi računa u posljednjih šest mjeseci te da nije poslovao s gubitkom u prethodnoj godini (članak 51. stavak 2. *Zakona o javnoj nabavi*) - ne stariji od 30 dana od dana slanja objave.

b.2. Potvrda porezne uprave o stanju duga ili istovrijedne isprave nadležnih tijela zemlje sjedišta gospodarskog subjekta, kojom dokazuje da je ispunio obvezu plaćanja svih dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje (članak 51. *Zakona o javnoj nabavi*) - ne stariju od 30 dana od dana slanja objave.

b.3. **Račun dobiti i gubitka** za prethodne tri godine (2007., 2008., i 2009.) ovjeren od strane Ministarstva financija – Porezne uprave iz kojeg je vidljivo da nije iskazao gubitak.

Ponuditelj može dokazati financijsku i gospodarsku sposobnost i pomoću drugog dokaza, različitog od onog koji je tražen ovom točkom, ako zatraženi dokaz ne može

biti dostavljen iz opravdanog razloga i ako dostavljeni dokaz ima istu dokaznu snagu kao i traženi.

c) tehnička i stručna sposobnost

Popis ugovora o obavljenim uslugama osiguranja imovine (sličnih po vrijednosti ovog predmeta nabave) sklopljenih u posljednje 3 godine (potrebno je navesti ime naručitelja, te vrijednost, vrijeme i mjesto realizacije) i potvrda ili potvrde o uspješnosti ostvarenja najmanje dva ugovora izdana/e od strane naručitelja tih usluga (članak 52. stavak 2. *Zakona o javnoj nabavi*) - ne smije biti starija od šest mjeseci od dana slanja objave.

d) nekažnjavanost

Kao dokaz nekažnjavanosti dostavlja se Izjava da na strani osobe davatelja izjave koja je ujedno ovlaštena za zastupanje, kao i na strani gospodarskog subjekta, ne postoje okolnosti koje bi bile protivne odredbi članka 46. stavka 1. točka 1. *Zakona*, s ovjerenim potpisom kod javnog bilježnika ili nadležnog tijela, ne stariju od 30 dana do dana slanja objave (članak 50. *Zakona o javnoj nabavi*)

Izjavu daje osoba ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta za sebe i za gospodarski subjekt.

U slučaju zajedničke ponude svi članovi zajednice ponuditelja obvezni su pojedinačno dostaviti izjavu o nekažnjavanju.

Sukladno članku 89. *Zakona o javnoj nabavi* Naručitelj zadržava pravo, prije sklapanja Ugovora zatražiti izvornike dokaza o sposobnosti.

10. UVJETI UGOVORA ILI PRIJEDLOG

Uvjeti sukladno Prijedlogu Okvirnog sporazuma, koji je prilog C. Dokumentacije za nadmetanje.

11. ZAJEDNIČKA PONUDA

U slučaju nuđenja zajedničke ponude, svi članovi zajednice ponuditelja obvezni su pojedinačno dokazati sve uvjete o sposobnosti ponuditelja, sukladno člancima 48., 49., 50., i 51. *Zakona o javnoj nabavi*.

12. OBLIK, NAČIN IZRADE, SADRŽAJ I NAČIN DOSTAVE PONUDE

Ponuditelj predaje ponudu za cjelokupni predmet nabave u izvorniku, s naznačenim sadržajem ponude i označenim rednim brojem potrebnih priloga, prema niže navedenom redoslijedu. Ponuda se tiska ili piše neizbrisivim otiskom, te mora biti uvezana u cjelinu s označenim rednim brojem stranica (ukupni broj/redni broj stranice), uz popunjeni tipski obrazac Ponude (prilog A. Dokumentacije za nadmetanje), te ovjerena od strane ovlaštene osobe Ponuditelja, s odgovarajućim pečatom.

Ponuda **treba sadržavati slijedeće dokumente po** navedenom redoslijedu:

- 12.1. **ispunjen, potpisan i pečatiran tipski obrazac ponude s ukupnom cijenom** i ostalim uvjetima, koje je sastavni dio i **izjava o prihvatanju općih i posebnih uvjeta**, kao obvezujući sporazum između dvije strane do stupanja ugovora na snagu, (prilog A. Dokumentacije za nadmetanje);
- 12.2. **važeće dokaze o sposobnosti** (**točke 9.a.-9.d.** Upute za nadmetanje);
- 12.3. **izjavu o prihvatanju općih i posebnih uvjeta** (prilog B. Dokumentacije za nadmetanje)
- 12.4. **ovjereni prijedlog Okvirnog sporazuma** (prilog C. Dokumentacije za nadmetanje)

13. DOPUSTIVOST ALTERNATIVNIH PONUDA

Inačice ili alternativne ponude se neće razmatrati.

14. CIJENA PONUDE

Ponuditelji dostavljaju ponude, s cijenom u kunama.

Cijena ponude piše se brojkama i slovima. Ako se iznosi u brojkama i slovima razlikuju, mjerodavan je iznos izražen slovima.

Cijena ponude izražava se za cjelokupni predmet javne nabave i nepromjenljiva je za vrijeme trajanja ugovora.

U cijenu ponude su uračunati svi troškovi i popusti na cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost, koji se iskazuje zasebno iza cijene ponude.

Ako zbroj apsolutnih iznosa svih računskih pogreški na više ili manje, iznosi više od pet posto cijene ponude, ponuda je neprihvatljiva.

Ukupnu cijenu ponude čini cijena ponude s porezom na dodanu vrijednost.

15. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA

Naručitelj će ugovoreno plaćanje obaviti temeljem ispostavljenih računa Ponuditelja. Rok plaćanja je 15 dana od dana primitka računa. Način plaćanja je virman.

16. ROK VALJANOSTI PONUDE

U ponudi obavezno treba navesti rok valjanosti ponude (opcija ponude), koji ne može **biti kraći od 60 dana od dana otvaranja ponuda.**

17. KRITERIJI ZA ODABIR PONUDE

Kriterij za odabir najpovoljnije ponude je prihvatljiva ponuda sposobnog ponuditelja s najnižom cijenom, koja u potpunosti zadovoljava sve uvjete iz Dokumentacije za nadmetanje, s privitcima (čl. 85. *Zakona o javnoj nabavi*).

18. JEZIK ILI JEZICI PONUDE

Ponuditelj predaje ponudu u izvorniku, pisanu na hrvatskom jeziku, latiničnim pismom.

19. NAČIN I ROK DOSTAVLJANJA I OTVARANJA PONUDE

Ponude se dostavljaju u pisanom obliku u zatvorenoj omotnici:

- na prednjoj strani omotnice ispisani: naziv i adresa Naručitelja, evidencijski broj nabave kojeg je naručitelj dodijelio nadmetanju, naznaka predmeta na koju se ponuda odnosi, te naznaka «NE OTVARAJ».
- na prednjoj strani ili poledini omotnice ispisani: naziv i adresa Ponuditelja.

Ponude moraju biti zaprimljene u Glavnom protokolu *Plovputa*, Obala Lazareta 1, II kat, soba br. 208 (služba prijama pošte Naručitelja) najkasnije do 21.09.2010. godine do 12,00 sati.

O urednoj dostavi ponude u propisanom roku brigu vodi Ponuditelj.

Ponuditelju će se na njegov zahtjev izdati potvrda o datumu i vremenu primitka ponude. Ponude koje nisu pristigle u propisanom roku neće se otvarati i vraćaju se Ponuditelju neotvorene.

Otvaranje ponuda je javno:

Postupak javnog otvaranja ponuda provest će se na dan 21.09.2010. godine s početkom u 12,00 sati, u Vijećnici, II kat zgrade Direkcije *Plovputa*, Obala Lazareta 1, Split.

Javnom otvaranju ponuda mogu nazočiti ovlašteni predstavnici ponuditelja i ostali, sukladno članku 79., stavak 1. *Zakona o javnoj nabavi*.

20. NAČIN I ROK PRIOPĆAVANJA ODABIRA

Naručitelj će donijeti odluku o odabiru najkasnije u roku od 30 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda. Odluku o odabiru će Naručitelj dostaviti svim Ponuditeljima u navedenom roku, preporučenim pismom s povratnicom.

Naručitelj će u slučaju poništenja nadmetanja dostaviti odluku Ponuditeljima sukladno članku 86. *Zakona o javnoj nabavi*.

21. POUKA O PRAVNOM LIJEKU

Naručitelj će donijeti odluku o odabiru najkasnije u roku od 30 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda. Odluku o odabiru će Naručitelj dostaviti svim Ponuditeljima u navedenom roku, preporučenim pismom s povratnicom.

Naručitelj će u slučaju poništenja nadmetanja dostaviti odluku Ponuditeljima sukladno članku 86. *Zakona o javnoj nabavi*.

22. TROŠKOVI PONUDITELJA

Ponuditelj snosi sve troškove koji se odnose na pripremanje i podnošenje ponude.

Rukovoditelj Komercijalnog sektora:

Mr. Slavko Šimić, dipl. ing.

Prilozi Upute:

- Prilog A. – Tipski obrazac Ponude
- Prilog B. – Izjava o prihvaćanju uvjeta
- Prilog C. – Prijedlog Okvirnog sporazuma
- Prilog D. – Specifikacija predmeta osiguranja za period od 12 mjeseci

_____ naziv ponuditelja

_____ adresa ponuditelja

_____ OIB Ponuditelja

_____ telefon/telefaks Ponuditelja

PLOVPUT d.o.o. SPLIT
 OIB: 14480721492
 Obala Lazareta 1
 21000 SPLIT

PONUDA br. _____

Nakon pregleda Dokumentacije za nadmetanje, ovim potvrđujemo prihvaćanje svih općih i posebnih uvjeta iz dokumentacije za nadmetanje, te nudimo Osiguranje **građevinskih objekata s imovinom i opremom, plovila, plutača, vozila**, osiguranje putnika u prijevozu i osiguranje radnika 24 sata, u razdoblju 24 mjeseca (EBN: 07/2010 V):

a) Ukupna godišnja premija (bez PDV-a):

(iz Specifikacije predmeta osiguranja) _____ kuna

PDV _____ kuna

Ukupna godišnja premija sa PDV-om: _____ kuna

slovima: _____ kuna

b) Ukupna dvogodišnja premija (bez PDV-a): _____ kuna

PDV _____ kuna

Ukupna dvogodišnja premija sa PDV-om: _____ kuna

slovima: _____ kuna

UVJETI NABAVE:

- Cijene su izražene u kunama, a u cijeni ponude su uračunati svi troškovi i popusti na ukupnu cijenu ponude
- Cijene su nepromjenjive, za vrijeme trajanja ugovora
- Način obračuna kvartalno, plaćanje virmanom i/ili kompenzacijom, 30 dana po ispostavljenim računima;
- Valjanost (opcija) ponude je 60 dana od dana otvaranja ponuda;
- Kontakt osoba Ponuditelja: _____; tel. _____
- Naplata šteta: sukcesivno prema obradi šteta, a maksimalno 30 dana od potpisa zajedničkog zapisnika;
- Specifikacija predmeta osiguranja za period od 12 mjeseci s jediničnim cijenama i ukupnom cijenom, sastavni je dio ove Ponude.

IZJAVA :

Ukoliko naša Ponuda bude prihvaćena kao najpovoljnija, sve dok se Ugovor o pružanju usluge osiguranja ne sklopi, izjavljujemo da će ova Ponuda i Odluka o odabiru naše tvrtke kao najspособnijeg ponuditelja, biti obvezujući sporazum između dvije strane, a sve sukladno uvjetima propisanim u Dokumentaciji za nadmetanje i u prilogima koji su njen sastavni dio.

U _____ dana _____

PONUDITELJ:

(potpis i pečat ovlaštenog predstavnika Ponuditelja)
 M.P.

IZJAVA O PRIHVAĆANJU UVJETA (Prilog B.)

naziv ponuditelja

adresa ponuditelja

OIB Ponuditelja

telefon/telefaks Ponuditelja

PLOVPUT d.o.o. SPLIT
OIB: 14480721492
Obala Lazareta 1
21000 SPLIT

IZJAVA O PRIHVAĆANJU UVJETA NAVEDENIH U DOKUMENTACIJI ZA NADMETANJE

kojom potvrđujemo da u cijelosti prihvaćamo sve opće i posebne uvjete naznačene u Dokumentaciji za nadmetanje za **Osiguranje građevinskih objekata s imovinom i opremom, plovila, plutača, vozila, osiguranje putnika u prijevozu i osiguranje radnika 24 sata, u razdoblju 24 mjeseca (EBN: 07/2010 V).**

PONUĐITELJ:

(potpis i pečat ovlaštenog predstavnika Ponuditelja)

M.P.

PRIJEDLOG OKVIRNOG SPORAZUMA – Prilog C.

PLOVPUT d.o.o. Split, Obala Lazareta 1; 21000 Split, OIB: 14480721492; (u daljnjem tekstu Ugovaratelj osiguranja), kojega zastupa direktor g. Mate Perišić, dipl. ing.

i

OSIGURATELJ,, (u daljnjem tekstu Osiguratelj) zastupan po direktoru

zaključuju slijedeći :

Okvirni sporazum
o **osiguranju građevinskih objekata s imovinom i opremom, plovila, plutača,**
vozila, osiguranje putnika u prijevozu i osiguranje radnika 24 sata,
u razdoblju 24 mjeseca
Broj: 1 / 2

Članak 1.

Na temelju provedenog otvorenog postupka javne nabave s namjerom sklapanja okvirnog sporazuma s gospodarskim subjektom za razdoblje od dvije godine (24 mjeseca) od dana zaključivanja ovog sporazuma, na temelju članka 13. stavka 2., u vezi s člankom 18. i člankom 101. stavkom 2. Zakona o javnoj nabavi (N.N. br. 110/07, evidencijski broj nabave 07/2010 V, Ugovaratelj osiguranja je Odlukom o odabiru br. _____, od _____ odabrao ponudu Osiguratelja _____, temeljem objavljenog kriterija za donošenje odluke o odabiru te uvjetima i zahtjevima iz dokumentacije za nadmetanje.

Ovaj Okvirni sporazum ne predstavlja obvezu Ugovaratelja osiguranja za nabavu usluga navedenih u prethodnom stavku članka 1. Okvirnog sporazuma. Obveza nastaje tek kada se zaključi ugovor o javnoj nabavi na temelju ovog Okvirnog sporazuma.

Članak 2.

Predmet ovog Okvirnog sporazuma je utvrđivanje uvjeta za sklapanje ugovora o javnoj nabavi i to za:

Osiguranje građevinskih objekata s imovinom i opremom, plovila, plutača,
vozila, osiguranje putnika u prijevozu i osiguranje radnika 24 sata, u razdoblju
_____.2010. - _____.2012.

Ovaj Okvirni sporazum sklapa se na dvije godine. Tijekom razdoblja _____.2010. od 00 sati – _____.2012. do 00 sati, sklapat će se ugovori o javnoj nabavi prema stvarnim potrebama Ugovaratelja osiguranja.

Članak 3.

Ugovor o javnoj nabavi za 2010./2011. godinu, sklopit će se na temelju uvjeta iz okvirnog sporazuma, te ponude koja je dostavljena sukladno uvjetima iz dokumentacije za nadmetanje.

Svi ostali ugovori koji će se eventualno sklopiti na osnovu okvirnog sporazuma bit će sklopljeni na temelju pisanog zahtjeva Ugovaratelja osiguranja odabranom Osiguratelju da dostavi svoju ponudu, na temelju izvornih uvjeta za sklapanje ugovora iz okvirnog sporazuma, u skladu s člankom 102. stavak 1. Zakona o javnoj nabavi (N.N. 110/07) Svaki ugovor koji će se potpisati temeljem okvirnog sporazuma trajat će 12 mjeseci.

Članak 4.

Cijene za svaki ugovor o javnoj nabavi moraju odgovarati cijenama istaknutim u ponudi Osiguratelja. Navedene cijene su fiksne za cijelo razdoblje ovog Sporazuma te njima nije obuhvaćen porez na dodanu vrijednost.

Vrsta i kvaliteta usluga koje su predmet Okvirnog sporazuma neće se mijenjati tijekom trajanja Sporazuma osim stanja osigurane vrijednosti.

Članak 5.

Osiguratelj se obvezuje početi s obavljanjem predmetnih usluga odmah po sklapanju Ugovora o nabavi na temelju ovog Okvirnog sporazuma.

Predmetne usluge obavljat će se kod svih ugovornih ustanova na području Republike Hrvatske, bez teritorijalnog ograničenja, prema pojedinačnim ugovorima kojima će uz opseg biti određen i rok isporuke traženih usluga.

Osiguratelj se obvezuje prilikom izvršenja ugovora o javnoj nabavi usluga sklopljenih temeljem ovog okvirnog sporazuma, u okviru ugovorene cijene i predviđenih količina, te kvalitete isporučenih usluga ponašati profesionalno, prema pravilima struke.

Članak 6.

Sredstva za izvršenje financijskih obveza iz ugovora o javnoj nabavi na temelju ovog Okvirnog sporazuma, sklopljenog u 2010. godini osigurana su kroz vlastita sredstva Ugovaratelja osiguranja.

Plaćanje obveza iz sklopljenog ugovora sklopljenog u 2010. godini obavlja se na žiro račun Osiguratelja br.: _____, temeljem ispostavljenih računa, ovjerenih od ovlaštene osobe Ugovaratelja osiguranja, i to u roku od 15 dana, virmanom.

Članak 7.

Pri sklapanju pojedinih ugovora o javnoj nabavi, ugovorne strane ne smiju mijenjati bitne uvjete ovog Okvirnog sporazuma. U slučaju povrede obveza iz Sporazuma svaka ugovorna strana ima pravo raskida ugovora.

Članak 8.

Ugovorne strane suglasno ugovaraju da će se za sve ono što nije regulirano odredbama ovog Okvirnog sporazuma, a mjerodavno je za međusobna prava i obveze ugovornih strana, primjenjivati važeći propisi Republike Hrvatske.

Članak 18.

U slučaju mogućih sporova o primjeni ovog Okvirnog sporazuma, Ugovaratelj osiguranja i Osiguratelj će ih prvenstveno rješavati sporazumno, a u protivnom ugovaraju nadležnost stvarno nadležnog suda u Splitu.

Članak 19.

Ovaj Ugovor sačinjen je u 6 (šest) istovjetnih primjeraka, od kojih Ugovaratelj osiguranja zadržava 4 (četiri), a Osiguratelj 2 (dva) primjerka.

U Splitu, _____

Osiguratelj:

Plovput d.o.o. Split:
Direktor:

Mate Perišić, dipl. ing.